010NOTARIS

010NOTARIS
Mr Th. Langerwerf
Jan Leentvaarlaan 2, 3065 DC Rotterdam
T: 010 767 1700
F: 010 767 1777
E: tl@010notaris.nl

RK - 2011TL03252.01

akte van oprichting vereniging

Heden, een en dertig december tweeduizend elf, verscheen voor mij, mr. Thomas Cornelis Bartolomeus Melchior Langerwerf, notaris te Rotterdam:
de heer mr. Richardus Jacobus Martinus Klemann, kandidaat-notaris, geboren te Wervershoof op [redacted], kantooradres Jan Leentvaarlaan 2, 3065 DC Rotterdam, legitimatie paspoort met nummer [redacted], afgegeven te Breda op zeven juli tweeduizend negen,
te dezer zake handelend als schriftelijk gevolmachtigde van:

1. mevrouw **Monique DE KRUIJF**, geboren te [redacted], legitimatie paspoort met nummer [redacted] afgegeven te [redacted], hierna te noemen: **oprichter 1;**
2. mevrouw **Alieke BREURE**, geboren te [redacted], legitimatie paspoort met nummer [redacted], afgegeven te [redacted] hierna te noemen: **oprichter 2**;

oprichter 1 en 2 hierna tezamen te noemen **oprichter**.
De comparant verklaart bij deze akte namens oprichter een vereniging in het leven te roepen en daarvoor de volgende statuten vast te stellen:

S T A T U T E N

BEGRIPSBEPALINGEN.

Artikel 1.

Steeds als in de statuten van de vereniging of in een reglement van de vereniging sprake is van:

- "(het)/(een) lid"; "(de) leden"; of "(het) lidmaatschap" wordt daarmee bedoeld: (het)/(een) lid van de vereniging; (de) leden van de vereniging; of (het) lidmaatschap van de vereniging, als de vereniging verschillende soorten leden kent zonder onderscheid naar soort, behalve als de statuten van de vereniging uitdrukkelijk anders bepalen;
- "(de) algemene ledenvergadering" wordt daarmee bedoeld: het orgaan dat gevormd wordt door stemgerechtigde leden; en ook de bijeenkomst van stemgerechtigde leden en eventuele andere personen met vergaderrechten binnen de vereniging;
- "ledenreglement", wordt daarmee bedoeld het door de vereniging op te stellen reglement dat de rechtsverhouding regelt tussen de vereniging en haar leden;
- "overeenkomst", wordt daarmee bedoeld de overeenkomst die tussen de vereniging en de leden is gesloten.

NAAM; ZETEL; AANSPRAKELIJKHEID.

Artikel 2.

1. De vereniging draagt de naam: **Zorggroep Logopedie Rotterdam.**
   De verkorte naam van de vereniging luidt: ZOLORO
   De vereniging mag deze naam naar derden, bij reclames en sociale media gebruiken.
2. De vereniging is gevestigd te Rotterdam.
3. De leden van de vereniging zijn niet aansprakelijk voor de verplichtingen van de vereniging.

DOEL EN MIDDELEN.

Artikel 3A.

1. De vereniging heeft ten doel: het faciliteren van goed gecoördineerde zorg door eerstelijnslogopedisten aan specifieke doelgroepen en vanuit de vereniging aanspreekpunt te zijn voor derden, die contact willen leggen met eerstelijnslogopedisten. Daarnaast het verlenen van ondersteunende diensten aan de Leden en het sluiten van overeenkomsten met die Leden of derden.
2. Daarnaast heeft de vereniging de navolgende speerpunten:
   a. het aangaan van samenwerking met de leden van ZOLORO, inspelen op de veranderingen in het zorgbeleid en zo verbeteren/in stand houden van de kwaliteit van zorg, stimuleren van ketenzorg waarbij zo nodig het maken van zorginhoudelijke - en/of financiële afspraken ten behoeve van de leden valt;
   b. profileren en aanbieden van preventieve zorg;
   c. het profileren en versterken van de positie van de eerstelijns logopedist;
   d. het verzamelen, ontwikkelen en verspreiden van logopedisch relevante producten.

Artikel 3B.

De vereniging beoogt een gezonde financiële basis te verwerven en te behouden.
Het beleid en de strategie zullen zijn gericht op het versterken van de positie van de Leden in het huidige - en toekomstige zorgbeleid.
Daarnaast zijn de uitgangspunten van de samenwerking in de vereniging:

a. het bevorderen van kwaliteit, onder meer door het bij elkaar komen in werkgroepen en werken aan projecten die aansluiten bij de eerder genoemde doelstellingen ook wel speerpunten;
b. het op de hoogte houden van de leden door het uitbrengen van een nieuwsbrief;
c. het up to date houden van de website, zowel het publieke gedeelte als ook het besloten deel;
d. aanspreekpunt zijn voor derden die contact willen leggen met de eerstelijnslogopedist, denk aan professionals en beleidsmakers vanuit de sectoren: onderwijs, gezondheidszorg/welzijn en overheid.

VERMOGEN

Artikel 4.

Het vermogen van de vereniging zal worden gevormd door:

a. bijdragen van de Leden door: jaarlijkse contributie van de leden, waarbij nieuwe leden vanaf 2013 een eenmalig starttarief dienen te voldoen. Daarnaast inbreng vanuit subsidiegevers, o.a. zorgimpuls;
b. opbrengsten uit de activiteiten;
c. hetgeen de vereniging op enigerlei andere wijze verkrijgt.

LEDEN; LIDMAATSCHAP; LEDENREGISTER.

Artikel 5.

1. Voorwaarden voor een lidmaatschap:
   a. personen die werkzaam zijn in de eerstelijns logopedische zorg in het verzorgingsgebied Rotterdam en omstreken; en
   b. geregistreerd staan in het basis- en/of kwaliteitsregister paramedici; en

c. bij voorkeur lid zijn van de NVLF.

2 Nieuwe Leden kunnen, hetzij op eigen verzoek, hetzij op uitnodiging van het bestuur van de vereniging worden toegelaten, dit kan door schriftelijke aanvraag of via de website.

3 Het lidmaatschap wordt aangegaan voor onbepaalde tijd en kan ten alle tijden door beide partijen worden ontbonden. Het lidmaatschap kan door de meerderheid van de vereniging aan een lid worden opgezegd in de navolgende gevallen:
   (i) indien en zodra het betreffende lid naar het oordeel van de vereniging door haar gedragingen het belang van de vereniging en de met haar verbonden Leden aantoonbaar schaadt;
   (ii) indien naar het oordeel van de vereniging sprake is van een aantoonbare toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen onder dit lidmaatschap door een lid, die na ingebrekestelling en het stellen van een redelijke termijn niet is opgeheven;
   (iii) in de overige in dit artikel genoemde gevallen. Ingeval van opzegging in de sub (i) en (ii) genoemde gevallen eindigt het lidmaatschap direct. In de overige gevallen geldt een opzegtermijn van één maand en vindt opzegging plaats tegen het einde van een kalendermaand.

4. Het lidmaatschap wordt geacht te zijn beëindigd, onder meer in geval van:
   a. overlijden van het lid;
   b. pensionering van het lid, al mag doorgegaan worden als het lid dit wil;
   c. indien het lid gedurende ten minste een jaar geen werkzaamheden als logopedist heeft uitgeoefend;
   d. binnen dertig dagen nadat een lid onder bewind of curatele is geplaatst, of een wettelijke schuldsanering is verleend of zijn faillissement is aangevraagd;
   e. binnen dertig dagen na het moment dat een lid niet meer voldoet aan de voorwaarden van artikel 5 lid 1.

Artikel 6

1. Ieder lid is verplicht binnen dertig dagen na aanvang van zijn lidmaatschap het inleggeld te storten. Pas na ontvangst van het lidmaatschapsgeld kan het lid gebruikmaken van de privileges van de vereniging. Het bedrag van het inleggeld kan op voorstel van het bestuur bij besluit van de Leden worden gewijzigd.
2. Ieder lid is verplicht jaarlijks de contributie te betalen binnen een door het bestuur vast te stellen termijn.
3. Het niet-gestorte gedeelte van het inleggeld en de contributie is steeds opeisbaar.
4. Ieder lid wordt voor de als inleggeld gestorte bedragen in de boeken van de vereniging gecrediteerd.
5. De vereniging kan ten behoeve van de Leden rechten bedingen en verplichtingen aangaan in kader van het bereiken van het doel en haar bedrijfsuitoefening.

Artikel 7

Elke aansprakelijkheid van de Leden of de oud-leden voor een tekort van de vereniging is uitgesloten.

Artikel 8

De leden worden geacht een actieve bijdrage te leveren.

Artikel 9.

1. Ontzetting uit het lidmaatschap/bestuur door het bestuur kan geschieden wegens:
   a. het herhaaldelijk overtreden van de statuten;
   b. het niet-nakomen van geldelijke verplichtingen of het op andere wijze benadelen van de vereniging.
2. De ontzetting wordt aan het lid gemotiveerd medegedeeld bij aangetekend schrijven.
3. Tegen de ontzetting staat gedurende één maand na de ontvangst van deze mededeling voor het lid beroep open bij de Leden, die binnen één maand na de indiening van het

beroep zijn bindende uitspraak schriftelijk mededeelt aan de betrokkene en het bestuur.

BESTUUR

Artikel 10

1. De vereniging wordt bestuurd door minimaal drie personen. De bestuurlijke functies zijn overdraagbaar, mits de opvolger voldoet aan de kwaliteitseisen van artikel 5 lid 1 en het bestuur instemt met de toelating als lid.
2. Een bestuurslid wordt benoemd voor een periode van 2 jaar met mogelijkheid tot verlenging van 2 jaar.
3. Daalt het aantal bestuursleden tot minder dan drie, dan vindt voorziening plaats binnen twee maanden. Het bestuur blijft volledig bevoegd, ook zolang het onvoltallig is. Indien er slechts één bestuurslid in functie is, behoeft deze voor alle besluiten welke niet de normale gang van zaken in de vereniging betreffen, de goedkeuring van de Leden.

Artikel 11

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of ten minste twee andere bestuursleden zulks wensen.
2. Voor het nemen van rechtsgeldige besluiten is vereist de aanwezigheid van ten minste de helft van de bestuursleden. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden zich schriftelijk aangaande het voorstel hebben uitgesproken en het besluit de instemming heeft van alle bestuursleden. Van besluiten op deze wijze tot stand gekomen wordt in de eerstvolgende bestuursvergadering mededeling gedaan.
3. Het bestuur en de ledenvergaderingen houden van het in zijn vergaderingen behandelde bij in de vorm van notulen, welke na vaststelling zodra mogelijk door de notulist worden gemaild.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 12

1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur.
2. Het bestuur kan tevens worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuurders.
3. De bestuursleden kunnen zich door een schriftelijk gemachtigde doen vertegenwoordigen.

Artikel 13

Het bestuur behoeft de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Leden voor de volgende besluiten:
beleidswijzigingen, geldelijke investering van meer dan eenduizend euro (€ 1.000,00) en toezeggingen aan derden.

ALGEMENE LEDENVERGADERING

Artikel 14

1. De algemene ledenvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de vereniging statutair is gevestigd.
2. Jaarlijks wordt minimaal één keer een algemene ledenvergadering gehouden.
3. Voorts roept het bestuur de algemene ledenvergadering bijeen indien het dit wenst.
4. Aan de algemene ledenvergadering komen alle bevoegdheden toe die niet zijn opgedragen aan het bestuur.

Artikel 15

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben de Leden die niet geschorst zijn, en die daartoe door het bestuur en/of de algemene ledenvergadering per mail of mondeling zijn uitgenodigd. Een geschorst lid heeft toegang tot het agendapunt in de vergadering waarin het besluit tot zijn schorsing wordt behandeld, en is bevoegd daarover dan het woord te voeren.
2. Met uitzondering van een geschorst lid heeft ieder lid één stem in de algemene ledenvergadering. Ieder stemgerechtigd lid kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigde kan

voor ten hoogste twee personen als gevolmachtigde optreden.

3. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde Leden, ook al zijn zij niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering. Dit besluit kan ook schriftelijk tot stand komen.
4. De voorzitter bepaalt de wijze waarop gestemd wordt in de algemene ledenvergadering worden gehouden.
5. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstrekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.

Artikel 16

1. Een algemene ledenvergadering wordt via de mail en via de website bijeengeroepen met vermelding van de agenda. De termijn van oproeping bedraagt tenminste eenentwintig dagen.
2. Op de agenda worden geplaatst alle onderwerpen, die behandeld moeten worden of die het bestuur of de Leden behandeld wensen te zien.

Artikel 17

1. Als voorzitter van de algemene ledenvergadering treedt op de voorzitter van het bestuur en bij zijn ontstentenis zijn plaatsvervanger.
2. Indien een ledenvergadering wordt bijeengeroepen door Leden wijst de vergadering zelf haar voorzitter en secretaris aan.
3. Als secretaris van de ledenvergadering treedt op –zo deze is benoemd- de secretaris van het bestuur en bij zijn ontstentenis zijn plaatsvervanger.

Artikel 18

Omtrent onderwerpen welke niet op de agenda zijn vermeld kan niettemin wettig worden besloten in een vergadering waarin alle Leden aanwezig zijn en mits het besluit met voorkennis van het bestuur en eenstemmig wordt genomen.

KASCOMMISSIE

Artikel 19

1 De vereniging kent een kascommissie bestaande uit minimaal twee leden
2 De taken en de bevoegdheden van de kascommissie worden bij afzonderlijk reglement vastgelegd.
3 Het bestuur is bevoegd leden voor de kascommissie voor te dragen.
4 Een lid van de kascommissie wordt benoemd voor een periode van twee jaar.

WERKGROEPEN

Artikel 20

Het bestuur kan één of meerdere werkgroepen instellen of opheffen. Het bestuur stelt in overleg met de werkgroepleden de taak en de bevoegdheden van de werkgroepen vast.

BOEKJAAR; JAARVERSLAG; REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 21

Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.

Artikel 22

1. Het bestuur brengt op de algemene ledenvergadering die gehouden moet worden binnen zes maanden na het einde van het boekjaar, zijn jaarverslag uit en doet onder overlegging van een balans, een winst- en verliesrekening en een toelichting op deze stukken, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerde bestuur.
2. Binnen vier maanden na het einde van het boekjaar zendt het bestuur de balans, winst-

en verliesrekening en toelichting op deze stukken aan de kascommissie.

3. De kascommissie onderzoekt de balans, winst- en verliesrekening en toelichting op deze stukken en vat zijn bevindingen samen in een verslag ten behoeve van de algemene ledenvergadering. De kascommissie kan zich bij zijn onderzoek, in overleg met het bestuur, door een deskundige doen bijstaan.
4. De balans, de winst- en verliesrekening en het jaarverslag van het bestuur worden ten minste acht dagen vóór de ter behandeling van deze stukken bijeengeroepen algemene ledenvergadering aan de Leden beschikbaar gesteld.
5. Vaststelling van de jaarrekening strekt niet tot kwijting aan een bestuurder.

Artikel 23

Gelden kunnen door de algemene ledenvergadering een gedeelte worden gereserveerd.

Artikel 24

Het in enig boekjaar geleden verlies wordt uit het reservefonds bestreden. Voor zover dit fonds daartoe niet toereikend mocht zijn, wordt de rekening van het volgend jaar met het restant van het verlies belast.

REGLEMENT

Artikel 25

De algemene ledenvergadering kan met inachtneming van de wet en de statuten een alle Leden bindend reglement vaststellen ter regeling van al hetgeen regeling behoeft.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 26

1. Het voorstel tot wijziging van de statuten kan uitgaan van het bestuur, of van tenminste één tiende deel van de Leden.
2. Voor een rechtsgeldig besluit van de algemene ledenvergadering tot wijziging van de statuten is vereist:
   a. dat ieder van de Leden met inachtneming van een termijn van tenminste achtentwintig dagen - die van oproeping en die van vergadering niet meegerekend - is opgeroepen bij brief of e-mail, waarin is vermeld dat ter vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan en behandeld en waarin tevens de volledige tekst van de voor te stellen wijziging(en) is medegedeeld;
   b. dat tenminste tweederde deel van de Leden ter vergadering aanwezig is en is op die vergadering niet tenminste tweederde deel van de Leden aanwezig, dan wordt binnen een maand na de dag van de eerste vergadering een tweede vergadering belegd, die volgens de gewone regelen wordt opgeroepen en die, ongeacht het aantal alsdan aanwezige Leden, met een meerderheid van tenminste drievierde deel aan de geldig uitgebrachte stemmen tot de voorgestelde statutenwijziging kan besluiten.
3. Het bestuur doet zo spoedig mogelijk daarna van de aangenomen statutenwijziging een notariële akte opmaken.
4. De toepasselijkheid van een statutenwijziging waartoe gedurende het lidmaatschap werd besloten, kan niet door opzegging van het lidmaatschap worden ontgaan, behoudens het bepaalde in artikel 9.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 27

1. Het voorstel tot ontbinding van de vereniging kan uitgaan van het bestuur of van tenminste een/tiende deel van de Leden.
2. Voor een rechtsgeldig besluit van de algemene ledenvergadering tot ontbinding van de vereniging is vereist:
   a. dat ieder van de leden met inachtneming van een termijn van tenminste éénentwintig dagen - die van oproeping en die van vergadering niet meegerekend - is opgeroepen bij een brief of e-mail, waarin is vermeld dat ter vergadering een voorstel tot

ontbinding van de vereniging zal worden gedaan en behandeld en waarin tevens de gronden van het voorstel zijn medegedeeld;
b. dat tenminste tweederde deel van de Leden ter vergadering aanwezig is; en
c. dat tenminste viervijfde deel van de geldig uitgebrachte stemmen zich vóór aanneming van het voorstel heeft verklaard.

3. Is op die vergadering niet tenminste tweederde deel van de Leden aanwezig, dan wordt binnen een maand na de dag van de eerste vergadering een tweede vergadering belegd, die volgens de gewone regeling wordt opgeroepen en die, ongeacht het aantal alsdan aanwezige Leden, met een meerderheid van tenminste drievierde deel van de geldig uitgebrachte stemmen tot ontbinding van de vereniging kan besluiten.
4. Indien een besluit is genomen tot ontbinding van de vereniging, geschiedt de vereffening door het bestuur onder toezicht van de Leden, tenzij de algemene ledenvergadering anders mocht besluiten.
5. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging gedurende zeven jaren onder berusting van de daartoe door de algemene ledenvergadering aan te wijzen persoon. Deze zal bevoegd zijn een opvolgend bewaarder aan te stellen met dezelfde bevoegdheid.
8. De bepalingen van dit artikel kunnen niet worden gewijzigd dan op de wijze en met de meerderheid als in dit artikel voor een besluit tot ontbinding van de vereniging is voorgeschreven.

SLOTBEPALINGEN

1. Het eerste bestuur bestaat uit de volgende leden:
   Oprichter 1, als voorzitter;
   Oprichter 2, als secretaris en penningmeester;
2. Het eerste boekjaar loopt tot éénendertig december tweeduizend twaalf;
3. het adres van de vereniging zal zijn: Marshallweg 7, 3068 JN te Rotterdam.

Volmacht.

Van de volmachten aan de comparant blijkt uit twee (2) aan deze akte gehechte stukken.

Identiteit.

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparant is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor gemelde en daartoe bestemde document vastgesteld.

Plaats en datum ondertekening.

Deze akte is verleden te Rotterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Toelichting.

Na opgave van de inhoud van deze akte en toelichting over de inhoud ervan aan de verschenen persoon heeft deze verklaard:
1. van de inhoud van deze akte tijdig voor het verlijden ervan te hebben kennisgenomen;
2. in te stemmen met de inhoud ervan; en
3. op volledige voorlezing van deze akte geen prijs te stellen.

Voorlezing en ondertekening.

Onmiddellijk daarna is deze akte beperkt voorgelezen en door de comparant en mij, notaris, ondertekend.
Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT